ANEXO I – Modelo de Apresentação de Proposta

**Edital 2 - Convite Nº 002/2020**

**Contrato FEHIDRO 178/2020**

**Projeto: “**Elaboração de Programa de Restauração Florestal de APP Hídricas nas Microbacias/Microrregiões Hidrográficas do Córrego do Pascoal, Ribeirão São João e Córrego do Borralho, e do Ribeirão do Lajeado e Córrego Fura-Olho”

**Tomador:** Instituto Pró-Terra

**Financiador:** FEHIDRO

Eu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(formação)***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,***(estado civil)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, de RG\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente na ***(rua)*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* ***(bairro)***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,*cidade ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****,* ***(estado)\_\_\_\_***,telefone(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, venho por meio desta, solicitar a participação no processo seletivo do cargo de *Técnico de Nível Superior de Campo* do projeto***: “****Elaboração de Programa de Restauração Florestal de Apps Hídricas nas Microbacias/Microrregiões Hidrográficas do Córrego do Pascoal, Ribeirão São João e Córrego do Borralho, e do Ribeirão do Lajeado e Córrego Fura-Olho”,* da qual remito abaixo meu orçamento para a execução das atividades e em anexo o currículo resumido para vossa avaliação e seleção.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CARGO** | **HORAS/**  **PERÍODO** | **ATIVIDADES** | **ORÇAMENTO**  **BRUTO** |
| Técnico de Nível Superior de Campo | 770 horas em 12 meses | Participará de todas as atividades do projeto, principalmente na gestão executivas das atividades. Construirá o cronograma de ações e os indicadores de avaliação junto aos parceiros e beneficiários; participará das reuniões internas e externas, manterá o contato com os parceiros; Auxiliará nas demandas do FEHIDRO (relatório, prestação de contas, etc.). Preparar os materiais de divulgação; na aplicação das avaliações, relatórios e prestação de contas do FEHIDRO. Tudo será desenvolvido juntamente com a Diretoria do Instituto Pro Terra. |  |

Validade: 90 dias

Declaro que o pagamento será através da apresentação de RPA (Recibo de Pessoa Autônoma), ou MEI (Microempreendedor Individual) responsabilizando-me, portanto, da parte que me cabe dos tributos a serem arrecadados Declaro também a total veracidade dos dados aqui apresentados no currículo, sob a pena da lei.

Ciente que o processo seletivo se baseia no menor preço e melhor currículo, em mais.

Atenciosamente,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nome**

**CPF**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2020